Une image contenant objet

Description générée automatiquement

**CONDITIONS GÉNÉRALES FINANCIERES**

**Année scolaire 2024-2025**

|  |
| --- |
| **FRAIS D’INSCRIPTION ET DE GESTION** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Frais de primo-inscription** | 40,00 € |

Une image contenant cercle, sport, jaune

Description générée automatiquement

|  |
| --- |
| **CONTRIBUTION FINANCIERE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contribution par élève (à l’année)**  Un règlement annuel est possible : prendre contact avec la comptabilité. | **Tarif de générosité  \*:**  550,00€ \*\*\* |
| **Tarif de base : tarif annuel**  475.00€\*\*\* |
| *En cas de difficultés, prendre RDV avec le chef d’établissement pour un tarif social.* |
| **Inclus dans le montant des contributions** | Frais d’Assurance scolaire MSC de 7€/élève /an  Abonnement Ecole Directe + Cloud 5.10€ /élève/an |
| **Mode de règlement\*\*** | Prélèvement automatique (si rejet, les frais vous sont facturés) |
|  |  |

**\****La municipalité ne participant pas à la scolarité des élèves hors-commune, les familles non domiciliées à St-Sébastien/Loire sont invitées à choisir le Tarif de générosité*

**\*\****Prélèvement mensuel entre le 10 et le 17.*

**\*\*\*** */mois/10 mois*

Une image contenant art

Description générée automatiquement avec une confiance faible

|  |
| --- |
| **PARTICIPATION AUX ACTIVITES SPORTIVES** |

|  |  |
| --- | --- |
| Participation par élève aux activités sportives  (*portée sur la 1ère facture*) | 22€ |

**

|  |
| --- |
| **ADHÉSION APEL** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Adhésion** **familiale** à l’APEL\*  *(par défaut - portée sur la 1ère facture*) | **1** : 25.50€/an (cotisation nationale 18,75€ + locale 6,75€) =Cotisation APEL National  OU  **2** : 6,75€/an si autre enfant pour lequel la part nationale est déjà payée= Cotisation APEL Ecole  **3** : Sinon, ne souhaite pas adhérer pas à l’APEL =Aucune adhésion |

\* *L’adhésion à l’APEL permet de soutenir les actions des parents bénévoles qui participent activement et concrètement à l’animation de l’école. Vous recevez la revue Famille et éducation par voie postale.*

|  |
| --- |
| **RESTAURATION** |

La restauration est facturée mensuellement au réel, sur la base de la fréquentation de votre/vos enfant(s).

**Pour l’année 2024/2025 les tarifs de restauration sont fixés comme suit :**

Le prix du repas ordinaire : 5.50€\*

Le prix du repas exceptionnel : 6.00€\*\*

Tout repas réservé est facturé y compris en cas d’absence. A partir du 2e jour d’absence **pour maladie** les repas suivants ne seront pas facturés. Il y a donc 1 jour de carence.

L’engagement à la cantine (réservation ou annulation) **est de la responsabilité des parents** et doit se faire au plus tard la semaine qui précède, via Ecole Directe (J - 9).

\* *Repas réservé au moins 9 jours avant via Ecole Directe.*

\*\* *Repas non réservé au moins 9 jours avant via Ecole Directe, faisant l’objet d’un traitement manuel et individualisé.*

|  |
| --- |
| **ACCUEIL PÉRISCOLAIRE** |

Vous serez prélevés mensuellement du montant correspondant à la fréquentation de l’accueil périscolaire.

Lors des rendez-vous avec les enseignant(e)s, l’accueil périscolaire est gratuit. Il vous appartient de le signaler aux surveillant(e)s. **Aucune réservation n’est à effectuer via Ecole Directe** et tous les élèves sont autorisés par défaut à utiliser les accueils périscolaires du matin et du soir en cas de besoin.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACCUEIL PERISCOLAIRE** | **TARIFS EN €/ENFANT** |  | **Une image contenant clipart, dessin humoristique, Dessin animé, illustration  Description générée automatiquementTout dépassement de l’horaire entraînera une majoration de 15,00 € par enfant les deux premiers retards, puis 20,00 € à partir du troisième retard.** |
| **Matin** | 7h30 à 8h00 | 1,80 €**\*** |
| 8h00 à 8h20 | 1,20€ **\*** |
| **Soir** | 16h55 à 17h30 | 1,80€ **\*** |
| 17h30 à 18h00 | 1,80€ **\*** |
| 18h00 à 18h30 | 1,80€ **\*** |

***\**** *Coût facturé quelle que soit l’heure d’arrivée/départ de l’enfant dans cette tranche horaire.*

|  |
| --- |
| **FRAIS COMPLEMENTAIRES** |

CARTE DE SORTIE : 2€ pour toute demande de renouvellement de carte de sortie

LES MANUELS SCOLAIRES :

Les ouvrages propres à l’élève seront facturés à réception de la facture fournisseur à prix coûtant.

LES PROJETS PEDAGOGIQUES :

Les projets pédagogiques (sorties scolaires et interventions extérieures) sont calculés et facturés en fin d'année, en fonction des projets effectivement réalisés par vos enfants.

En cas de séjours pédagogiques, les frais sont budgétisés par les enseignants et facturés sur plusieurs mois.

|  |
| --- |
| **PAYEURS** |

Le payeur s’engage à régler l’ensemble des frais (obligatoires et facultatifs choisis) liés à la scolarité pour l’année scolaire 2024-2025 :

- primo-inscription,

- contribution financière,

- adhésion à l’APEL,

- sorties/activités sportives et classes découvertes,

- restauration,

- accueil périscolaire,

- fichiers, livres, manuels…

En cas de rejet de prélèvement, les frais bancaires sont imputés sur la facture suivante. Toute difficulté de règlement doit être évoquée en amont.

**Payeurs :**

En principe, un seul payeur à 100% par famille. Par exception, deux parents séparés peuvent devenir multi-payeurs : ils défissent ensemble le pourcentage applicable à chacun d’entre eux et contactent **tous les deux** la comptabilité par Ecole Directe pour la mise en place.

Dans ce cas, le pourcentage défini s’applique **sur l’ensemble des frais**. (contributions, cantine, garderie, sorties…)

Chacun des payeurs recevra les factures qui correspondent à l’engagement en pourcentage pris. Dans le cas de factures séparées**, il appartient aux familles** de calculer le coût des repas et de la garderie via leur espace Ecole Directe.

La comptabilité ne peut pas faire de cas par cas en terme de facturation.

Les factures sont déposées mensuellement sur votre espace Ecole Directe. Il vous appartient de les imprimer ou d’en assurer une sauvegarde numérique.

**Aucun duplicata ne pourra être édité.**

**RECOUVREMENT**

Les familles s’engagent au règlement scrupuleux des frais liés à la scolarisation de leur(s) enfant(s).

Il est vivement conseillé aux parents rencontrant des difficultés financières de prendre contact avec le chef d’établissement en début d’année.

En cas de non règlement, l’école se réserve le droit de prendre toute disposition afin de parvenir au recouvrement de la créance (saisie d’un cabinet de recouvrement et voie judiciaire). La réinscription de votre (vos) enfant(s) pour l’année suivante sera remise en question.



**INFORMATIONS COLLECTEES**

Dans le cadre de son budget prévisionnel et afin de réviser les tarifs, l’OGEC pourra être amené à étudier la mise en place d’une grille en fonction du quotient familial. Si tel est le cas, l’établissement s’engage à respecter la confidentialité des justificatifs transmis par les parents.

**CAMPAGNE DE DONS**

Les parents qui le souhaitent peuvent apporter une contribution volontaire en soutien à l’établissement pour aider les familles en difficultés financières ou aider à la réalisation de projets divers.

L’OGEC peut aussi recevoir des dons via la providence. Dans ce cas, un reçu fiscal peut être fourni et faire valoir à une réduction fiscale. Les formulaires sont disponibles auprès de la direction.

Une image contenant texte, journal, Publication, Brochure

Description générée automatiquementUne image contenant texte, livre, Impression, graphisme

Description générée automatiquement